

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

_____/Юдина Е.Н./

протокол № ____ от «__» ____ 2020г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор

МБОУ «Яйская СОШ №2»

_____/Зинченко Е.М.

Приказ № 180 от «17». 11.2020г.

СОГЛАСОВАНО

Специалист по охране труда

_____/Белова И.Б./

«__» _____ 2020г.

Инструкция по охране труда для учителя иностранного языка МБОУ «Яйская СОШ № 2»

1. Общие требования инструкции по охране труда учителя иностранного языка

1.1. Настоящая инструкция по охране труда для учителя иностранного языка разработана в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи; Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 12-1077 от 25 августа 2015 года «Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность»; Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными нормативно правовыми актами по охране труда.

1.2. Настоящая инструкция устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончанию работы учителя иностранного языка, а также порядок его действий и требования по охране труда в аварийных ситуациях.

1.3. К работе допускаются лица обоего пола, достигшие 18 лет, имеющие педагогическое образование, прошедшие медицинский осмотр.

1.4. Учитель английского языка должен знать свои должностные обязанности, настоящую инструкцию по охране труда, другие инструкции по технике безопасности для кабинета английского языка, а также:

- пройти вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте;
- руководствоваться в работе правилами внутреннего распорядка;
- режим его труда и отдыха определяется графиком работы учителя;
- знать инструкцию по правилам пожарной безопасности в школе.

1.3. Травмоопасность в кабинете английского языка:

- при нарушении правил личной безопасности;
- при включении электроприборов: проигрывателей и других ТСО (технических средств обучения) – поражение электротоком.

1.4. О случаях травматизма учитель иностранного языка обязан сообщать администрации школы.

1.5. Соблюдать технику противопожарной безопасности и правила охраны труда на рабочем месте.

1.6. Относится к не электротехническому персоналу и должен иметь 1-ю квалификационную группу допуска по электробезопасности;

1.7. Не заниматься ремонтом электроприборов, розеток и т.п.

1.8. Хранить аппаратуру ТСО в лаборантской.

1.9. Нести ответственность (административную, материальную, уголовную) за нарушение требований инструкций по охране труда.

1.10. Работник, который допустил невыполнение или нарушение настоящей инструкции по охране труда, привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым законодательством РФ и, при необходимости, подвергнется внеочередной проверке знаний установленных норм и правил охраны труда.

1.11. Учитель иностранного языка должен пройти обучение и иметь навыки оказания первой помощи пострадавшим, знать порядок действий при возникновении пожара или иной ЧС и эвакуации, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения.

2. Требования безопасности перед началом работы учителя иностранного языка

2.1. Проверить готовность учебного кабинета иностранного языка к занятиям согласно инструкции по охране труда учителя английского языка.

2.2. Перед началом работы учителю иностранного языка необходимо включить полностью освещение в учебном кабинете и убедиться в исправной работе всех светильников. Наименьшая освещенность рабочего места должна составлять: при люминесцентных лампах – не менее 300 лк (20 Вт/кв.м).

2.3. Удостовериться, что коммутационные коробки закрыты, электрические розетки и выключатели без повреждений (трещин и сколов), а также без оголенных контактов.

2.4. Учителю иностранного языка запрещается самостоятельно устранять выявленные нарушения электробезопасности.

2.5. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения и срока их пригодности, в наличии аптечки первой помощи и укомплектованности всеми необходимыми медикаментами.

2.6. Провести осмотр санитарного состояния кабинета иностранного языка и проветрить его. Приготовить для работы требуемый материал и оборудование.

2.7. Провести проверку работоспособности ПК, удостовериться в исправности электрического оборудования, ТСО, оргтехники в кабинете иностранного языка.

2.8. Убедиться в безопасности рабочего места, проверить на устойчивость и исправность мебель, убедиться в устойчивости находящихся в сгруппированном виде документов, а также проверить наличие в требуемом количестве и исправность канцелярских принадлежностей.

2.9. Удостовериться, что температура воздуха в помещении соответствует требуемым санитарным нормам.

2.10. Проконтролировать наличие и исправное состояние наглядных пособий.

2.11. Не допустить начала работ учащимися в случае выявления несоответствия их рабочих мест установленным в представленном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.

2.12. При обнаружении недостатков в работе оборудования или поломок мебели сообщить заведующему хозяйством и не использовать данное оборудование и мебель в помещении до полного устранения всех выявленных недостатков.

3. Требования безопасности во время работы преподавателя иностранного языка

3.1. Не допускать учащихся к самостоятельному включению электроприборов.

3.2. Во время работы следует соблюдать порядок в помещении, не загромождать свое рабочее место и места учащихся, эвакуационные выходы из кабинета иностранного языка.

3.3. Выполняя работу, не допускать применения неисправного электрического освещения, не рабочего персонального компьютера, принтера, ксерокса, другого электрического оборудования, находящегося в кабинете иностранного языка.

3.4. Соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током:

- не подключать к электрической сети и не отключать от нее компьютерное оборудование, оргтехнику, приборы мокрыми или влажными руками;
- соблюдать последовательность включения и выключения компьютера, оргтехники, ТСО;

- не располагать на оборудовании бумагу, вещи, иные предметы,
 - не оставлять включенными в электрическую сеть без присмотра компьютерное оборудование, мультимедийный проектор, принтер, иную оргтехнику.
- 3.5. Содержать в чистоте и порядке рабочее место, не заваливать его бумагами, книгами, выход не перекрывать ненужными предметами.
- 3.6. Не оставлять учеников в кабинете без контроля, усаживать за столы учащихся следует в соответствии с их ростом.
- 3.7. В целях обеспечения необходимой естественной освещенности кабинета не ставить на подоконники цветы, не располагать тетради, учебники и иные предметы.
- 3.8. Во время перерывов между занятиями при отсутствии учащихся периодически проветривать кабинет, при этом оконные рамы зафиксировать в открытом положении крючками.
- 3.9. Наглядные пособия применять только в исправном состоянии, соблюдая правила техники безопасности и утверждённые методики.
- 3.10. Поддерживать дисциплину и порядок на уроках, следить за тем, чтобы обучающиеся общеобразовательного учреждения выполняли все указания педагога.
- 3.11. Не использовать в помещении кабинета электронагревательные приборы: кипятильники, плитки, электрочайники, плойки, не сертифицированные удлинители и.д.
- 3.12. Соблюдать правила по охране труда и противопожарной безопасности в кабинете иностранного языка.
- 3.13. В процессе выполнения должностных обязанностей строго соблюдать данную инструкцию по охране труда, быть внимательным к учащимся, не отвлекаться, строго следить за соблюдением санитарно-гигиенических правил в кабинете иностранного языка.

4. Требования безопасности в кабинете английского языка в аварийных ситуациях

- 4.1. В случае возникновения аварийных ситуаций принять меры к эвакуации учащихся.
- 4.2. Сообщить о происшедшем администрации школы, при пожаре известить службу 101.
- 4.3. Оказать первую помощь пострадавшим в случае травматизма согласно действующей инструкции оказания первой помощи пострадавшим.
- 4.4. При внезапном заболевании учащихся вызвать медицинского работника, сообщить родителям.
- 4.5. Учителю иностранного языка не стоит начинать работу в случае плохого самочувствия или внезапной болезни.
- 4.6. При возникновении аварийных ситуаций (прорыве водопроводной системы или системы отопления) вывести детей из помещения учебного кабинета и доложить о происшествии заведующему хозяйством и далее действовать согласно полученным указаниям.
- 4.7. При возникновении неполадок в работе электрооборудования, появлении искр, дыма и запаха гари незамедлительно отключить оборудование от электрической сети и доложить об этом завхозу. Работу можно продолжать только после устранения возникших неполадок.
- 4.8. В случае возникновения пожара необходимо в первую очередь эвакуировать учащихся из кабинета (руководствуясь планом эвакуации из помещения) в безопасное место, задействовать систему оповещения о пожаре, сообщить в пожарную службу по телефону 01 (101), доложить администрации школы. При отсутствии явной угрозы жизни приступить к тушению очага возгорания при помощи первичных средств пожаротушения.
- 4.9. В случае получения травмы позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи, обратиться за медицинской помощью в медпункт общеобразовательного учреждения и поставить в известность об этом директора школы (при отсутствии – иное должностное лицо).
- 4.10. В случае получения травмы учениками оказать пострадавшему первую помощь, вызвать школьную медсестру (или доставить в медпункт), в случае необходимости, вызвать «скорую медицинскую помощь», доложить о случившемся директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу).

4.11. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, террористического акта действовать в соответствии с Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.

5. Требования безопасности в кабинете по окончании работы учителя иностранного языка

5.1. Полностью отключить электрические приборы, персональный компьютер, принтер, отключить от электропитания технические средства обучения (ТСО).

5.2. Убрать аппаратуру в лаборантскую, закрыть на ключ.

5.3. Тщательно проветрить кабинет.

5.4. Привести в порядок свое рабочее место, убрать в отведенные места для хранения документацию, наглядные и методические пособия, раздаточный материал, а также проконтролировать вынос мусора из помещения учебного кабинета.

5.5. Закрыть окна, вымыть руки и перекрыть воду.

5.6. Проверить наличие первичных средств пожаротушения. При окончании срока эксплуатации огнетушителя передать его лицу, ответственному за пожарную безопасность в школе, для последующей перезарядки. Установить в помещении новый огнетушитель.

5.7. Удостовериться в противопожарной безопасности помещения, выключить освещение и закрыть кабинет на ключ.

5.8. Обо всех требующих внимания недостатках, замеченных во время работы, доложить заведующему хозяйством

Инструкцию разработал: _____ / _____ /

С инструкцией ознакомлен (а)
« ____ » ____ 20 ____ г. _____ / _____ /